

VEDTÆGTER

FOR

HOLSTEBRO STRUER LANDBOFORENING

§ 1

1.0. Foreningens navn:

1.1. Foreningens navn er Holstebro Struer Landboforening.

§ 2

2.0. Foreningens hjemsted:

2.1. Foreningens hjemsted er Holstebro Kommune.

§ 3

3.0. Foreningens formål:

3.1 Foreningens formål er at varetage medlemmernes landbrugsfaglige, erhvervspolitiske samt sociale og kollegiale interesser. Herunder

- at varetage alle opgaver af faglig og erhvervspolitisk art
- at arbejde for landbofamiliens interesser i forhold til det øvrige samfund
- at sikre adgang til faglig rådgivning, service og oplysning overfor medlemmer og andre erhvervsgrene

3.2. Foreningens bestyrelse kan til opfyldelse af foreningens formål indgå aftaler om samarbejde med andre landøkonomiske foreninger, hvis formål i det væsentlige er i overensstemmelse med foreningens.

§ 4

4.0. Tilhørsforhold:

4.1. Foreningen er medlem af Landbrug & Fødevarer samt andre relevante organisationer.

§ 5

5.0. Medlemskab af foreningen:

5.1. Enhver person, som anerkender foreningens formål, kan optages som medlem. Medlemskab og indplacering i medlemskategorier følger de af Landbrug & Fødevarer vedtagne medlemskategorier.

5.2. Ansøgning om medlemskab rettes til foreningens sekretariat.

5.4. Udmeldelse kan kun ske til et kalenderårs afslutning med et varsel på 1 måned. Udmeldelsen skal ske skriftligt til foreningens sekretariat. Udmeldelsen har virkning fra det følgende regnskabsår. Sker udmeldelse senere, er medlemmet forpligtet til at betale medlemskontingent for det følgende år.

5.5. Intet medlem har ved udmeldelse eller eksklusion krav på nogen del af foreningens formue.

§ 6

6.0. Kontingent:

6.1. Medlemskontingentets størrelse fastsættes af bestyrelsen, således at foreningens driftsudgifter og økonomiske forpligtelser i øvrigt dækkes ind. Kontingentet fastsættes for 1 år ad gangen.

6.2. Kontingentet opkræves hvert år inden udgangen af februar måned. Såfremt kontingentet ikke er betalt inden den 1. marts det pågældende år, fortaber medlemmet sine rettigheder efter nærværende vedtægter.

§ 7

7.0. Hæftelse:

7.1. For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

7.2. De til enhver tid værende medlemmer af foreningen hæfter således ikke for foreningens forpligtelser.

§ 8

8.0. Foreningens generalforsamling:

8.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed, og fastlægger de overordnede retningslinjer for foreningens virksomhed.

8.2. Alle medlemmer har ret til at give møde og deltage i forhandlinger på generalforsamlingen, men kun medlemmer med medlemskab i kategorierne for aktive medlemmer, har stemmeret og er valgbare.

§ 9

9.0. Generalforsamlingens afholdelse:

9.1. Foreningens generalforsamlinger skal afholdes i Holstebro eller Struer kommuner.

9.2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

9.3. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 25 medlemmer fremsætter skriftligt krav herom til foreningens formand med angivelse af dagsorden. Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 3 uger efter foreningens formand har modtaget begæringen herom.

§ 10

10.0. Indkaldelse til generalforsamling:

10.1. Den ordinære generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel via e-mail. I indkaldelsen skal der forelægges en dagsorden for generalforsamlingen. Årsrapporten fremlægges på generalforsamlingen.

10.2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst 8 dages varsel. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske via e-mail og gennem foreningens tilgængelige kommunikationskanaler til foreningens medlemmer.

- 10.4. I indkaldelsen skal angives, hvilke anliggender, der skal behandles på generalforsamlingen.

§ 11

11.0. Forslag fra foreningens medlemmer:

- 11.1. Forslag til den ordinære/ekstraordinære generalforsamling skal være bestyrelsesformanden i hænde senest syv dage før afholdelse af generalforsamling.

§ 12

12.0. Dirigent:

- 12.1. Foreningens generalforsamlinger ledes af en af generalforsamlingen valgt dirigent, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling.

- 12.2. Over det på generalforsamlingen passerende føres en protokol, der underskrives af dirigenten samt foreningens formand og næstformand.

§ 13

13.0. Dagsorden:

- 13.1. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Formandens beretning for alle områder af foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Fremlæggelse af årsrapport med revisionspåtegning og årsberetning samt beslutning om godkendelse af årsrapport.
4. Eventuelle forslag fra foreningens bestyrelse eller foreningens medlemmer.
5. Valg af medlemmer til foreningens bestyrelse samt suppleanter hertil.
6. Eventuelt.

§ 14

14.0. Stemmemajoritet:

- 14.1. Alle på generalforsamlingen behandlede anliggender vedtages med simpelt flertal af de afgivne stemmer, for så vidt der ikke efter lovgivningen eller nærværende vedtægter kræves kvalificeret stemmeflertal.
- 14.2. Blanke stemmer medregnes ikke ved opgørelsen af de afgivne stemmer.
- 14.3. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 14.4. Til vedtagelse af beslutninger om ændringer af foreningens vedtægter kræves et flertal på mindst $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer.
- 14.5. Til vedtagelse af beslutning om foreningens opløsning kræves et flertal på mindst $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer på to på hinanden følgende generalforsamlinger, der er indkaldt i dette øjemed, og som skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum.
- 14.6. Til vedtagelse af beslutning om foreningens sammenslutning med en anden landøkonomisk forening anvendes reglerne for foreningens opløsning, jfr. § 14.5.
- 14.7. I tilfælde af, foreningens opløsning træffer den opløsende generalforsamling bestemmelse om alle forhold vedrørende foreningens aktiver og passiver.

§ 15

15.0. Foreningens bestyrelse:

- 15.1. Foreningen ledes af en bestyrelse på i alt 7 medlemmer.
- 15.2. De 7 medlemmer af bestyrelsen vælges på den ordinære generalforsamling for 2 år ad gangen. I ulige år vælges der 4 medlemmer og i lige år vælges der 3 medlemmer.
- 15.3. Der vælges maksimalt 2 suppleanter til bestyrelsen for 1 år ad gangen.
- 15.4. Bestyrelsens medlemmer vælges ved skriftlig afstemning på baggrund af skriftlige forslag afgivet på generalforsamlingen.
- 15.5. På det første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand og relevante udvalg.
- 15.6. Bestyrelsen kan optage observatører hvis disse personer bestrider tillidshverv i Landbrug & Fødevarers landsdækkende udvalg/sektorer.

§ 16

16.0. Bestyrelsens virke:

- 16.1. Bestyrelsen drager omsorg for, at der føres et omhyggeligt og overskueligt regnskab for foreningen.
- 16.2. Bestyrelsen fastsætter selv ved en forretningsorden nærmere bestemmelser om udførelsen af sit hverv.

16.3. Forretningsordenen skal indeholde nærmere bestemmelser om bestyrelsesmødernes antal og indkaldelse til disse. Forretningsordenen skal endvidere indeholde nærmere bestemmelser om bestyrelsens beslutningsdygtighed og afstemning.

16.4. På alle bestyrelsesmøder føres protokol, som underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Har et bestyrelsesmedlem ikke selv deltaget i det pågældende bestyrelsesmøde anføres dette ved underskriften.

§ 17.

17.0. Daglig ledelse:

17.1. Til varetagelse af foreningens daglige administrative ledelse træffer bestyrelsen aftaler herom.

§ 18.

18. Tegningsregel:

18.1. Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse eller af bestyrelsens formand, næstformand og den administrative ledelse i forening.

18.2. Ved pantsætning, køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og kreditter tegnes foreningen af den samlede bestyrelse. Tilsvarende gælder ved påtagelse af kautionsforpligtelser eller anden sikkerhedsstillelse.

18.3. Salg af foreningens ejendom, "Ytteborg", skal godkendes på en generalforsamling med $\frac{2}{3}$ flertal af de afgivne stemmer.

18.4. Bestyrelsen i forening kan meddele den administrative ledelse eller betroede medarbejdere prokura hver for sig eller i forening.

§ 19.

19.0. Regnskab og revision:

19.1. Foreningens regnskab er kalenderåret.

19.2. Foreningens årsrapport, der består af resultatopgørelse, balance og noter samt årsberetning udarbejdes i overensstemmelse med reglerne i lov om erhvervsdrivende virksomheders aflæggelse af årsregnskab m.v., (Årsregnskabsloven), jfr. lov om erhvervsdrivende virksomheder § 18.

19.3 Foreningens årsregnskab revideres af foreningens eksterne revisorer.

§ 20.

20.0. Historie:

20.1. Holstebro Struer Landboforening viderefører Hjerm-Ginding Herreds Landboforening (oprettet 1820), Struer-Egnens Landboforening (oprettet 1943) og Ringkøbing Amts Regnskabskreds (oprettet 1931)

Således vedtaget:

Holstebro, den 18/3 2025